

УСТАВ на
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ В ЧАСТНА ПОЛЗА
„КУЛТУРЕН ЦЕНТЪР ЕВГЕНИЙ БОСИЛКОВ – БЕЛЕНЕ”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

- Чл. 1.** /1/ Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/, Устава и Решението на учредителното събрание.
- /2/ Дружеството отговаря за задълженията си със своето имущество.
- /3/ Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на Дружеството.
- /4/ Членовете отговарят за внасяне на дължимите членски вноски.

Наименование

- Чл. 2.** /1/ Наименованието на сдружението: "КУЛТУРЕН ЦЕНТЪР ЕВГЕНИЙ БОСИЛКОВ – БЕЛЕНЕ".
- /2/ На английски наименованието на сдружението се изписва "EUGENE BOSSILKOV – BELENE CULTURAL CENTER".
- /3/ Сдружението няма клонове.
- /4/ Наименованието на клоновете на сдружението /когато има такива/, се образува като към наименованието на сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Седалище и адрес на управление

- Чл. 3.** Седалището на сдружението е гр. Белене, община Белене, област Плевен, а адреса на управление: гр. Белене, ул. Страцин, № 2

Срок

- Чл. 4.** Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне на дейността

- Чл. 5.** /1/ Сдружението осъществява дейност в частна полза по смисъла на чл.2 от ЗЮЛНЦ.
- /2/ Сдружението може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза.

Чл. 6. /1/ Целите на сдружението са:

1. Да се грижи за запазване на паметта на жертвите на тоталитарните режими на 20-ти век.
2. Да се изгради и поддържа парк-мемориал на остров „Персин”, както и музей на жертвите на тоталитарните режими в гр. Белене.
3. Да се запази и популяризира паметта на Евгений Босилков.
4. Опазване на културно - историческото и етнографско наследство в гр. Белене и региона и създаване на условия за развитие на поклоннически туризъм в региона.
5. Създаване и поддържане на контакти с национални и международни организации с цел популяризиране идеите на Европейската общност за паметта.
6. Развитие и утвърждаване на духовните ценности и гражданското общество.
7. Издателска дейност, свързана с културно - историческото и етнографско наследство в гр. Белене и региона.

/2/ За постигане на целите си Сдружението използва всички позволени от закона средства, в това число:

1. Подпомагане провеждането на културно исторически изследвания;
2. Организиране на срещи, образователни курсове, летни школи, семинари, лекции, конференции, изложби и други публични и образователни прояви;
3. Разработване на информационни продукти и материали във връзка с осъществяване на целите на сдружението;
4. Сътрудничество с държавни и общински органи, институции и структури за реализирането на целите си;
5. Информирание за дейността на сдружението чрез средствата за масова информация и печата;
6. Организиране и участие в международни прояви, програми и проекти;
7. Създаване на условия за развитие на социалното предприемачество, мотивиране и насърчаване на жителите за участие в обществено-полезни дейности чрез личен труд и предоставяне на интелектуални и финансови ресурси в областта, организиране на дарителски акции и популяризиране примера на дарителите.
8. Осъществяване на контакти и взаимодействие със сродни организации в страната и чужбина, с държавните органи и органите на местното самоуправление и местната администрация, както и с фирми и други партньори за привличане на инвестиции и инициране на други форми за подпомагане на образователни и културни мероприятия.
9. Подсигуряване на консултантска дейност за отделните проекти.
10. Участие в разработването и осъществяването на проекти в областта на културата и изкуството на национално и международно ниво.
11. Влагане на собствени и привлечени средства и имущество в проекти и мероприятия в страната и чужбина във връзка с основните цели на Сдружението.
12. Да работи за създаване на неформални структури от творчески тип и мрежа от сътрудници и спомоществователи за осъществяване целите на сдружението.
13. Да работи за стимулиране на културния диалог, за социалната и Европейска интеграция, общуването и сътрудничеството на национално и международно ниво със сходни организации.

Чл. 7. Предмет на дейност на Сдружението е:

/1/ Опазване паметта на жертвите на тоталитарните режими на 20-ти век; изграждане и поддържане на парк – мемориал на остров „Персин” гр. Белене, както и музей на жертвите на тоталитарните режими в гр. Белене; опазване и популяризиране на живота и паметта на Евгений Босилков; опазване на културно – историческото и етнографско наследство в гр. Белене и региона и създаване на условия за развитие на поклоннически туризъм в региона; създаване и поддържане на контакти с национални и международни организации с цел популяризиране идеите на Европейската общност за паметта; развитие и утвърждаване на духовните ценности и гражданското общество за опазване и популяризиране паметта на жертвите на тоталитарните режими на 20 – ти век; Издателска дейност, свързана с културно - историческото и етнографско наследство в гр. Белене и региона; други дейности, незабранени от закона и свързани с основния предмет на дейност на сдружението.

/2/ Предметът на дейност на сдружението е в съответствие с целите на сдружението и съобразно предвидените в този Устав средства за постигането им, включително чрез всякакви позволени от закона сделки /без такива, за които законът изисква особена организационна форма или специален лицензионен режим/.

/3/ Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, ако е свързана с предмета на основната дейност, за която е регистрирано, и като използва приходите за осъществяване на целите, посочени в този устав.

/4/ Извършваната от сдружението стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

/5/ Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на сдружението.

/6/ Сдружението не разпределя печалба.

II - ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 8. (1) Член на Сдружението „КУЛТУРЕН ЦЕНТЪР ЕВГЕНИЙ БОСИЛКОВ – БЕЛЕНЕ“ може да бъде всяко дееспособно физическо и юридическо лице, които приемат устава му, внесли са дължимата встъпителна вноска и работят за постигане целите на Сдружението.

(2) Членството е редовно и почетно.

Чл. 9. Членуването в Сдружение „КУЛТУРЕН ЦЕНТЪР ЕВГЕНИЙ БОСИЛКОВ – БЕЛЕНЕ“ е доброволно. Нови членове се приемат въз основа на писмена молба, отправена до Управителния съвет, която съдържа всички индивидуализиращи кандидата данни и препоръки от поне един член на Сдружението.

Чл. 10. Управителният съвет се произнася по молбата за встъпване в първото си редовно заседание и докладва решението си за утвърждаване на следващото Общо събрание.

(1) В едномесечен срок след произнасянето на Управителния съвет могат да бъдат правени възражения срещу кандидата.

(2) Общото събрание не може да откаже утвърждаване на член, освен ако са налице основания за това, съгласно настоящия Устав.

Чл. 11. Членството възниква от момента на внасяне на встъпителната вноска и след утвърждаване на приемането от Общото събрание.

Чл. 12. (1) За почетен член може да бъде прието всяко пълнолетно и дееспособно физическо лице, както и юридическо лице, допринесли за изпълнението на целите и задачите на Сдружението. Почетните членове имат право на съвещателен глас в Общото събрание.

(2) Почетни членове се приемат въз основа писмено предложение от поне 1 член на Сдружението, отправено до Управителния съвет, като Управителният съвет може и служебно да издигне и разгледа кандидатура за почетен член. Предложеното за почетен член лице подава молба по реда на чл. 9 от настоящия устав, като молбата се разглежда от УС и се внася за утвърждаване от ОС по реда на чл. 10.

Чл. 13. Редовните членове участват в Общото събрание с по един глас.

Чл. 14. На приетите членове Сдружението издава официален документ за членство, който се презаверява ежегодно.

Чл. 15. Членството се прекратява:

1. с едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет;

2. чрез изключване – с решение на Общото събрание по предложение на Управителния съвет, когато поведението на член на Сдружението грубо злепоставя интересите на сдружението; когато изключваният системно не изпълнява своите задължения и нарушава Устава. Изключеният член няма право на връщане на встъпителната си вноска и внесения членски внос;

3. при смърт или поставяне под запрещение /пълно или ограничено/;
4. при отпадане в случай на невнасяне на определения членски внос до края на текущата календарна година. Отпадането се констатира от Управителния съвет чрез представяне на съответните документи и се гласува от Общото събрание.

Чл. 16. Права на членовете на Сдружението:

- (1) да участват в работата и дейността на Общото събрание;
- (2) да участват в управлението на Сдружението;
- (3) да получават информация за дейността на Сдружението;
- (4) да получават възнаграждение за положен личен труд или извършени услуги, когато това е уговорено изрично;
- (5) да внасят пред Управителния съвет предложения и проекти за развитие дейността на Сдружението;
- (6) да ползват с предимство пред други организации и лица, нечленуващи в Сдружението, материалната база и да получават съдействие при организирането на тематични мероприятия, съобразени със задачите на Сдружението за постигане на неговите цели.

Чл. 17. Задължения на членовете на Сдружението:

- (1) да внесат встъпителната си вноска;
- (2) редовно да внасят членския си внос в ежегодни вноски;
- (3) добросъвестно и в срок да изпълняват задълженията, поети за решаване на конкретни задачи;
- (4) стриктно да съблюдават задълженията си и правилата на настоящия устав;
- (5) за задълженията на сдружението членът отговаря до размера на предвидените в настоящия устав имуществено вноски. Членът не отговаря лично за задълженията на сдружението.

III - ИМУЩЕСТВО

Чл. 18. /1/ Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

/2/ Имуществото на Сдружението служи за издръжката му и за постигане на неговите цели.

/3/ Сдружението формира приходите си от членски внос, дарения от български и чуждестранни институции, фондации и граждани, спонсорство от дружества и други организации в страната и чужбина, банкови кредити, предоставени целево за осъществяване на основаните цели на Сдружението, от акции и ценни книжа, средства, получени от одобрени проекти по различни програми към различни фондове и други не забранени от закона начини.

/4/ В качеството си на юридическо лице, Сдружението може да притежава сгради, съоръжения и техника, други имуществени права, интелектуална собственост, акции и ценни книжа, необходими за обезпечаване на дейността, предвидена в Устава; да ползва това имущество и права по предназначението им, както и да се разпорежда с него в интерес на сдружението.

/5/ Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Минималния размер на членския внос е в размер на 100 /сто/ лева за физически лица, а за юридически лица, в размер на 200 /двеста/ лева и се заплаща всяка година. Срокът за внасянето на членския внос е до 31 януари.

/6/ По решение на Общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигането на определена цел, определена с устава или с решение

на Общото събрание. В решението си Общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на сдружението.

/7/ Членовете на сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

/8/ Приходите, формирани по реда на предходните алинеи не могат да се разпределят между членовете на сдружението и се ползват единствено за издръжката му и за изпълнение на уставните задачи.

Чл. 19. /1/ Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за постигане на целите, определени по реда на този устав.

/2/ Подборът на лицата и начинът на тяхното подпомагане от сдружението, се извършват в зависимост от целта и финансовите възможности на юридическото лице с нестопанска цел.

IV - УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 20. Ръководни органи на Сдружението са:

1. Общото събрание ;
2. Управителният съвет.

Чл. 21 /1/ Върховен орган е Общото събрание на Сдружението и се състои от всички негови членове. Всеки редовен член на сдружението има право на глас в ОС, освен ако е приет по решение на УС и решението подлежи на одобряване от ОС.

/2/ Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

/3/ Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

/4/ Пълномощниците са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

/5/ Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

/6/ Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл. 22. /1/ Общото събрание се свиква поне един път в годината.

/2/ Общото събрание се свиква на извънредни заседания, когато извънредни или изключителни обстоятелства налагат това, по писмено искане на 1/ 3 част от членовете на Сдружението.

/3/ Общото събрание/ОС/ се свиква от Управителния съвет или по искане на 1/3 от членовете на Сдружението. Ако в последният случай УС в месечен срок от искането за свикване не отправи писмена покана до членовете, то се свиква от съда по писмено искане на заинтересованите членове или упълномощено от тях лице.

/4/ Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Поканата се обнародва в Държавен вестник и се поставя на мястото за обявления в сградата, където е седалището на Сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден за събранието. Материалите по дневния ред за събранието се оставят на разположение на членовете на Сдружението най-малко един месец преди насрочения ден и до датата на свикване на ОС .

Кворум

Чл. 23. Събранието е редовно, когато присъстват повече от половината от членовете /или упълномощените за целта лица/. Ако не се яви нужното мнозинство, събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и се счита законно, независимо от броя на явилите се членове.

Чл. 24. /1/ Общото събрание:

- а/ изменя и допълва Устава
 - б/ приема други вътрешни актове;
 - в/ утвърждава програмата и Устава на Сдружението;
 - г/ избира и освобождава членовете на Управителен съвет и Председател на УС.
 - д/ приема и изключва членове;
 - е/ взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други организации;
 - ж/ взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;
 - з/ приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;
 - и/ приема бюджета на сдружението;
 - к/ взема решение относно дължимостта и размера на членския внос или имуществените вноски;
 - л/ приема отчета на УС за изминалия период и приема програма за следващия.
 - м/ отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
 - н/ взема и други решения, предвидени в Устава.
- /2/ Решенията по ал.1 , б."а", "в", "ж", "и", "л", и "м" не могат да се възлагат на други органи на сдружението.
- /3/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.
- /4/ Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава;
- /5/ Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на ОС, могат да бъдат оспорвани пред ОС по искане на заинтересованите членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.
- /6/ Споровете по ал.4 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Гласуване

Чл. 25. /1/ Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

/2/ Член на ОС няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, негов съпруг/а/ или роднини по права линия – без ограничения, по сребрена линия – до четвърта степен или по сватовство – до втора степен включително.
2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

/3/ Едно лице може да представлява само един член на ОС въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

Вземане на решения

Чл. 26. /1/ Решенията на ОС се вземат с мнозинство от присъстващите.

/2/ Решенията по чл. 20, ал. 1 , б. "а" и "ж" се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите членове. Решенията по б. "д" и б. "е" от чл. 20 се вземат с обикновено мнозинство от всички членове на Сдружението.

/3/ По въпроси, които не са били предварително вписани в дневния ред и надлежно оповестени, не могат да се вземат решения. Това условие не важи в случаите на отстраняване на членовете на УС и избиране на нови на тяхно място.

Чл. 27. /1/ За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

/2/ Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

/3/ Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 28. /1/ Управителният съвет управлява работата на Сдружението.

/2/ УС се избира пряко от Общото събрание и е в състав от 3 /трима/ члена, включително и Председателят, които са с мандат от 4 /четири/ години.

/3/ Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

/4/ Управителният съвет има следните правомощия:

а/ представлява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;

б/ осигурява изпълнението на решенията на ОС;

в/ разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на Устава, а когато е необходимо и след решение на ОС;

г/ подготвя и внася в ОС проект за бюджет;

д/ подготвя и внася в ОС отчет за дейността на сдружението;

е/ определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;

ж/ определя адреса на сдружението;

з/ взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;

и/ изпълнява задълженията, предвидени в Устава.

/5/ Заседанията на УС се свикват и ръководят от Председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на УС при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако председателят не свика заседание на УС в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на УС. При отсъствие на Председателя, заседанието се ръководи от определен от УС негов член.

/6/ УС може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

/7/ Присъстващо е лице, с което има двустранна телефонна връзка или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

/8/ Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 14, ал. 2 и чл. 31, т. 3 и 6 от ЗЮЛНЦ – с мнозинство от всички членове.

/9/ УС може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на УС.

Чл. 29. /1/ Председателят на УС се избира от Общото събрание за срок от 4 /четири/ години.

/2/ Председателят на УС има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия.

/3/ Председателят на УС няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на сдружението, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет.

/4/ Председателят на УС :

а/ осъществява оперативното ръководство на сдружението;

б/ представлява Сдружението пред трети лица;

в/ организира изпълнението на помощните дейности;

г/ свиква и ръководи заседанията на УС.

/5/ Сдружението се представлява пред държавните институции, търговските дружества и други обществени и стопански организации от Председателя на УС.

V - ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл. 30. Ежегодно, до 31 март Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и го представя в ТД на НАП.

Съдържание за отчета на дейността

Чл. 31. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният счетоводен отчет.

Проверка на годишното приключване

Чл. 32. /1/ При годишното приключване се проверява годишният счетоводен отчет от един или няколко експерт – счетоводители въз основа на счетоводството и отчета за дейността. Без проверката годишният счетоводен отчет не може да се приеме.

/2/ Проверката има за цел да установи дали са спазени изискванията на Закона за счетоводството и устава за годишното приключване.

Приемане на годишното приключване

Чл. 33. След постъпване на доклада на експерт – счетоводителя, Управителният съвет приема годишния счетоводен отчет, отчета за дейността и доклада на експерт-счетоводителя и приема решение за свикване на редовно Общо събрание.

Задължителна отчетна информация

Чл. 34. /1/ Съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

/2/ Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;

2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

4. финансовия резултат.

/3/ Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на сдружението се представят на хартиен или електронен носител. Те са публични и се публикуват в бюлетина и интернет страницата на централния регистър.

Книги на сдружението

Чл. 35. /1/ На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания,направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознаят със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

/2/ Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете – юридически лица.

VI - ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 36. Сдружението се прекратява:

1. с решение на Общото събрание;
2. с решение на съда по регистрация, когато: не е учредено по законния ред; извършва дейност, която противоречи на обществения ред и добрите нрави; обявено е в несъстоятелност; ако в продължение на три месеца то остане с по-малко членове, отколкото са нужни според Устава и ЗЮЛНЦ.

Чл. 37. След прекратяване дейността на Сдружението, се извършва и ликвидация. Ликвидацията се извършва от УС или от определено от него лице – ликвидатор.

/1/ Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Сдружението. Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон. По отношение на юридически лица с нестопанска цел подлежащите на вписване в търговския регистър актове на съда по несъстоятелността се вписват в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и се обнародват в "Държавен вестник", а подлежащите на обявяване в търговския регистър актове се обнародват в "Държавен вестник".

/2/ Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

/3/ Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно устава, учредителния акт или от върховния орган на

юридическото лице с нестопанска цел, доколкото в този закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора.

/4/ Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на юридическото лице с нестопанска цел. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел.

/5/ Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2 с изключение на дължимото им възнаграждение.

СИМВОЛИ

Чл. 38. /1/ Сдружение с нестопанска цел **“КУЛТУРЕН ЦЕНТЪР ЕВГЕНИЙ БОСИЛКОВ - БЕЛЕНЕ”** има свои емблема и печат;

/2/ УС прави предложение за отличителните знаци по предходната алинея пред Общото събрание, което ги приема с решение.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 39. Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел

Чл. 40. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредителното събрание на сдружение с нестопанска цел

“КУЛТУРЕН ЦЕНТЪР ЕВГЕНИЙ БОСИЛКОВ – БЕЛЕНЕ”,

състояло се на 08.01.2015г.

в гр. Белене, община Белене, област Плевен.

Паоло Кортези

Валтер Горра

Ремо Гамбакорта

Милен Дулев

Михаил Маринов